

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION 2025**

**IDENTIFICATION**

DAFJ ...../...../..... Service instructeur : ..... ...../...../.....
---

Nom de l'association : .....

Sigle : ..... Déclaration à la Préfecture sous le n° .....

En date du ..... Date création si différente de la déclaration .....

Fédération ..... Dirigeante  Affinitaire

Date de création de la fédération ou de l'association nationale.....

Adresse de l'association.....

Code postal ..... Ville .....

Téléphone..... Fax ..... E-Mail.....

L'association a-t-elle adopté : un projet associatif oui  non  ; un règlement intérieur oui  non  ?

Permanences à Quimper (lieu - horaires).....

Conventions :

Partenaires	Objet	Date de signature	Durée

**DOMAINE D'ACTIVITE**

Objet de l'association tel qu'indiqué dans les statuts : .....

Projets et calendrier des manifestations pour 2025 :

1. .... Dates : .....

2. .... Dates : .....

3. .... Dates : .....

4. .... Dates : .....

5. .... Dates : .....

6. .... Dates : .....

L'association utilise-t-elle le logo de la ville de Quimper ou de Quimper Bretagne Occidentale ? oui  non

Si oui, à quelle occasion ?.....

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

### JOINDRE LA LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PRECISANT LES COORDONNEES POSTALES ET TELEPHONIQUES DES MEMBRES DU BUREAU DE L'ASSOCIATION

Représentants de la Ville de Quimper ou de Quimper Bretagne Occidentale au conseil d'administration:

Collectivités représentées	Nom, prénom

### EFFECTIFS DE L'ASSOCIATION

Nom et prénom du directeur / de la directrice : .....

- Effectif salarié de l'association : ..... soit en équivalents temps plein : .....

• Nombre d'adhérents au 31/12/23 : ....., dont.....femmes, ..... hommes (ou à la date de la dernière assemblée générale)

Origine des adhérents : Quimper : ....., Autres communes de Quimper Bretagne Occidentale .....,

Hors Quimper Bretagne Occidentale : .....

Nombre d'adhérents de moins de 15 ans : ....., 15/30 ans : \_ \_ \_ , 30/60 ans \_ \_ \_ de plus de 60 ans : .....

- Nombre de bénévoles (non adhérents)....., dont ..... femmes,..... hommes

Origine des bénévoles : Quimper....., autres communes de Quimper Bretagne Occidentale .....,

Hors Quimper Bretagne Occidentale : .....

- Nombre d'entreprises adhérentes : .....
- Nombre d'associations adhérentes : .....

### AIDES INDIRECTES reçues en 2024 (tous fournisseurs confondus)

Type	Libellé	Fournisseur
Locaux mis à disposition		
Entretien, fonctionnement des locaux		
Personnel mis à disposition		
Prêts de matériels		
Autres prestations		



## Liste des pièces à joindre à l'imprimé de demande de subvention de fonctionnement

**Date limite de remise du dossier le 30 septembre 2024**

### Pour une première sollicitation ou en cas de modification de l'association :

- Les statuts de l'association et toutes modifications afférentes,
- Copie du récépissé de déclaration de l'association en préfecture et de l'insertion au journal officiel,
- Liste des membres du Conseil d'Administration et du Bureau de l'association (avec coordonnées),
- Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET,
- Projet associatif (s'il en existe un),
- Règlement intérieur (s'il en existe un).

### A chaque demande :

- Le rapport d'activités de la saison passée, ce document doit notamment préciser l'activité de l'association sur la commune de Quimper ou sur les communes de l'agglomération (actions, dates, nombre de participants, partenaires...),
- Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET s'il a changé depuis la dernière demande,
- Le compte d'emploi de la subvention accordée par la ville ou l'agglomération en 2023,
- Les budgets prévisionnels 2024 et 2025 [modèle joint]
- Les comptes financiers de l'exercice 2023 (bilan et compte de résultat détaillés et annexes certifiés par l'expert comptable dont montant et objet des provisions) [modèle joint]
- Le présent formulaire intégralement rempli (à défaut, la demande ne pourra pas être étudiée),

### Précision concernant les demandes de subvention exceptionnelle :

Dans ce cas de figure, il convient de fournir un courrier explicatif du projet faisant l'objet de la demande de subvention ainsi que son budget prévisionnel, et attestant que toutes les autorisations nécessaires au déroulement de l'événement ou de l'action ont été accordées.

**MODELE BUDGETS PREVISIONNELS**

**NOM DE L'ASSOCIATION :**

DEPENSES	Réalisé 2023	Prévisionnel 2024	Prévisionnel 2025	RECETTES	Réalisé 2023	Prévisionnel 2024	Prévisionnel 2025
<b>60 - Achats</b>	0,00	0,00	0,00	<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, de prestations de services</b>	0,00	0,00	0,00
Achats d'études et de prestations Achats matières et fournitures Fluides Fournitures d'entretien et de petit équipement Fournitures administratives Autres fournitures				Prestations de services Ventes de marchandises Produits des activités annexes			
<b>61 - Services extérieurs</b>	0,00	0,00	0,00	<b>74 - Subventions</b>	0,00	0,00	0,00
Locations immobilières Locations mobilières Entretiens et réparations Assurances Documentation Frais de colloques, séminaires, conférences				Fonds européens État Région Département Intercommunalité(s) Commune(s) * * Organismes sociaux CNASEA (emplois aidés) Autres subventions (précisez)			
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	0,00	0,00	0,00	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	0,00	0,00	0,00
Honoraires et rémunérations intermédiaires Publicité et publications Déplacements, missions et réceptions Frais postaux et de télécommunications Services bancaires				Collectes Cotisations Dons / mécénats Autres			
<b>63 - Impôts et taxes</b>				<b>76 - Produits financiers</b>			
<b>64 - Charges de personnels</b>				<b>77 - Produits exceptionnels</b>			
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>				<b>78 - Reprises sur amortissement et provisions</b>			
<b>66 - Charges financières</b>							
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>							
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>							
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	0,00	0,00	0,00	<b>TOTAL DES PRODUITS (RESSOURCES)</b>	0,00	0,00	0,00
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	0,00	0,00	0,00	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	0,00	0,00	0,00
Personnel bénévole Mise à disposition gratuite de biens et prestations Secours en nature				Bénévolat Prestations en nature Dons en nature			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	0,00	0,00	0,00	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	0,00	0,00	0,00

**Niveau de trésorerie de l'association (si non précisé par ailleurs dans les documents financiers)**

Solde au	31/12/2022	31/12/2023
Valeurs mobilières de placement		
Livrets et comptes d'épargne		
Caisse et comptes courants, disponibilités		

-> actions, obligations, Sicav, Fond Commun de Placement, etc.

**Certification du représentant de l'association**  
(Signature)